



Palazzo del Capitanio  
piazza Capitanio, 3  
35139 Padova, Italy  
Tel. +39 049 8274534  
fax +39 049 8274719  
dip.fisppa@unipd.it  
www.fisppa.unipd.it  
dipartimento.fisppa@pec.unipd.it  
CF 80006480281  
P.IVA 00742430283

	Università degli Studi di Padova	Archivio Generale ALBO UFFICIALE
Albo n. <u>1383</u>	n. prot. <u>147567</u>	
il presente documento è stato affisso all'Albo Ufficiale di Ateneo dal <u>11</u> / <u>04</u> / <u>2017</u> al <u>18</u> / <u>06</u> / <u>2017</u>		
IL DIRETTORE		

Prot. n. 1031

Anno 2017 Tit. VII Cl. 1 Fasc. 12

**OGGETTO** AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO PER LO SVOLGIMENTO DELL' ATTIVITA' DI DIDATTICA INTEGRATIVA "LATINO BASE" NELL'AMBITO DEI CORSI DI STUDIO DI FILOSOFIA E SCIENZE FILOSOFICHE DEL DIPARTIMENTO DI FILOSOFIA, SOCIOLOGIA, PEDAGOGIA E PSICOLOGIA APPLICATA – ANNO ACCADEMICO 2016-2017

### L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA

PREMESSO che il Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia applicata ha l'esigenza di assegnare per l'a.a. 2016-2017 l'attività di didattica integrativa "Latino base", destinata agli studenti dei corsi di studio in Filosofia e Scienze Filosofiche;

VISTO l'art. 7, comma 6 e 6 bis, del Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni;

VISTO l'art. 86 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità (D.R. 4102/2015);

VISTE le Circolari prot. n. 14818 del 16/03/2007, prot. n. 11708 del 25.2.2008, prot. n. 49766 del 9.9.2008, prot. n. 18941 del 30.3.2009, prot. n. 60023 del 3.11.2009, prot. n. 6912 del 5.2.2010 e prot. n.45570 del 2.8.2010, prot. n. 34400 del 28.6.2011 e prot. n. 37774 del 18.7.2012 che forniscono indicazioni operative per il conferimento di incarichi a soggetti esterni;

Vista la delibera del Senato Accademico in data 5.11.2012;

Vista la delibera del Senato Accademico in data 7.06.2016

VISTO il Decreto urgente del Direttore Rep. 161 Prot 1029 del 10 aprile 2017 di autorizzazione alla pubblicazione della procedura comparativa per l'assegnazione dell'attività "Latino base";

### INDICE

una procedura comparativa di curricula volta a disciplinare l'individuazione di un soggetto esterno mediante la comparazione di ciascun curriculum con il profilo professionale richiesto, con stipula di un contratto di lavoro autonomo occasionale/professionale per lo svolgimento dell'attività di didattica integrativa "Latino base" prevista per i Corsi di studio in Filosofia e Scienze Filosofiche a.a. 2016-2017.

## ATTIVITA'

La prestazione del soggetto che sarà individuato ha per oggetto le seguenti attività:

svolgimento di attività di didattica integrativa "Latino base" destinata agli studenti dei corsi di studio triennale in Filosofia e Scienze Filosofiche, da svolgersi nel periodo dal 2 maggio al 16 giugno 2017 per un totale di 21 ore.

## PROFILO RICHIESTO

1) Ai candidati sono richieste le seguenti **capacità, conoscenze e competenze**:

- comprovata qualificazione didattica e/o professionale attinente l'attività di didattica integrativa indicate da assegnare, dimostrabile anche dall'aver svolto attività di ricerca, dall'aver prodotto pubblicazioni e dall'aver tenuto relazioni in sedi accademiche su testi scritti in lingua latina;
- competenza specifica nel latino filosofico, comprovata anche mediante l'attività di traduzione e di analisi di testi filosofici scritti in lingua latina;
- buona conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri).

2) I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti **requisiti obbligatori**:

- titolo di studio: Diploma di laurea del vecchio ordinamento o laurea specialistica/magistrale.  
Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, il candidato dovrà specificare l'autorità competente, nonché gli estremi del provvedimento che ha riconosciuto tale titolo equipollente al titolo italiano o con il quale è stato richiesto il riconoscimento.
- non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

**L'esito della procedura comparativa** sarà pubblicato nel sito del Dipartimento all'indirizzo [www.fisppa.unipd.it](http://www.fisppa.unipd.it) con l'indicazione dei collaboratori prescelti in data **28 APRILE 2017**.

Di seguito sono riportati i requisiti, le modalità e i termini di presentazione della domanda e di svolgimento della procedura comparativa.

### **Presentazione della domanda. Termine e modalità.**

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, corredata dal curriculum vitae (nel quale attestare i titoli accademici e professionali, le eventuali pubblicazioni e ogni altro titolo ritenuto utile a comprovare la propria qualificazione in rapporto alle tematiche oggetto della prestazione), da fotocopia di un valido documento di riconoscimento e da una foto tessera, da redigere su carta semplice, dovrà pervenire al Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia applicata dell'Università degli Studi di Padova, tassativamente **entro e non oltre le ore 11.00 di MARTEDI' 18 aprile 2017**. La domanda può essere inviata a mezzo raccomandata A/R (non fa fede il timbro postale) al seguente indirizzo Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia applicata – SERVIZI DIDATTICI – Palazzo Capitanio primo

piano Piazza Capitanato, 3 - 35139 Padova. Sulla busta dovrà essere riportato il numero dell'avviso della procedura di comparativa.

In alternativa alla raccomandata la domanda potrà essere spedita all'indirizzo:

[dipartimento.fisppa@pec.unipd.it](mailto:dipartimento.fisppa@pec.unipd.it)

- tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie digitali dei documenti dovranno essere acquisite mediante scanner;
- tramite posta elettronica certificata governativa personale del candidato (c.d. CEC PAC) unitamente alla relativa documentazione.

Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente pdf.

Infine, la domanda potrà essere consegnata a mano, in duplice copia, direttamente al Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia applicata – SERVIZI DIDATTICI – Palazzo Capitanio primo piano Piazza Capitanato, 3 nel seguente orario: lunedì-venerdì ore 09.00-11.00.

Il modulo della domanda è disponibile nel sito del Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia applicata [www.fisppa.unipd.it](http://www.fisppa.unipd.it) alla voce Bandi Didattica.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Nella domanda di ammissione, redatta in carta libera, i soggetti esterni dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, l'eventuale recapito telefonico, l'insussistenza di situazioni comportanti incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti sopra elencati e l'esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni. I candidati stranieri dovranno, altresì dichiarare, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

### **Commissione**

La Commissione esaminatrice, composta da tre esperti nella materia oggetto della prestazione dell'incarico da affidare, sarà nominata con provvedimento del Direttore.

### **Curriculum**

La valutazione del curriculum sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum prodotto dai candidati.

### **Esito della valutazione**

La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità e non costituisce in nessun caso graduatoria. Al termine della procedura comparativa la Commissione redige una relazione motivata indicando il risultato della valutazione e individuando il soggetto esterno prescelto.

Al termine della procedura comparativa il responsabile della struttura provvederà a verificare la regolarità formale della procedura stessa.

### **Forma di contratto e compenso previsto**

Al termine della procedura, con il soggetto esterno prescelto sarà stipulato, previa acquisizione dei dati necessari ai fini fiscali, assistenziali e previdenziali e nel rispetto di quanto previsto dal D.P.R. 195/2010, contratto di prestazione occasionale/professionale della durata indicata al presente avviso per un corrispettivo complessivo per la prestazione, al lordo delle ritenute a carico del percipiente, di 46 euro/ora per un totale di € 966 lordo percipiente.

**Non si potrà procedere alla stipula del contratto qualora il soggetto esterno prescelto abbia un rapporto di coniugio o grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura sede dell'attività da svolgere ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.**

**Non si potrà inoltre procedere alla stipula del contratto qualora il soggetto esterno prescelto sia nella condizione di incompatibilità rispetto a quanto previsto al comma 1 dell'art. 25 della Legge n. 724/1994.**

**Ai sensi della delibera del Senato Accademico del 5 novembre 2012:**

- a) non è possibile per il medesimo soggetto ripetere l'incarico per più di 3 anni accademici consecutivi per una prestazione avente il medesimo oggetto o di carattere strettamente affine.**
- b) le prestazioni occasionali/professionali con lo stesso soggetto dovranno comportare una durata massima complessiva di impegno di 50 ore per anno accademico in Ateneo.**

Il compenso dovuto sarà liquidato in un'unica soluzione, al termine della prestazione, previa verifica da parte del responsabile del corso dell'integrale assolvimento dell'incarico.

Per le modifiche introdotte all'art. 53 co. 6 lett. f bis del D. Lgs. n. 165/2001, l'Ateneo non ha più l'obbligo di richiedere ai dipendenti pubblici l'autorizzazione preventiva per svolgere attività di docenza (compresa didattica frontale e didattica integrativa ai sensi della Circolare Prof. 207151 del 23/07/2015). Il dipendente pubblico è comunque tenuto al rispetto dei regolamenti emanati in materia dal proprio ente di appartenenza.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico.

I dati del contratto e del prestatore saranno pubblicati sul sito di Ateneo.

### **Trattamento dei dati personali**

I dati personali dei candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della presente procedura e degli atti connessi e conseguenti al presente avviso, nel rispetto del D.L.gs. 196/03.

### Comunicazioni

Il presente avviso sarà reso pubblico nel sito del Dipartimento [www.fisppa.unipd.it](http://www.fisppa.unipd.it) alla voce "Bandi Didattica" e tramite pubblicazione all'Albo ufficiale di Ateneo.

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni in materia di conferimento di incarichi a soggetti esterni, le circolari citate in premessa, reperibili nel sito di Ateneo <http://www.unipd.it/universita/lavoro-e-appalti-ateneo/incarichi-di-lavoro-autonomo-e-collaborazioni-di-ricerca/circolari> nonché le deliberazioni degli organi di governo di Ateneo citate in premessa, reperibili nel medesimo sito <http://www.unipd.it/universita/organi-di-ateneo>.

Padova, 11/4/2017

Il Direttore del Dipartimento

Prof. Vincenzo Milanesi

